

Becoming Professional

Kinerja organisasi juga tergantung dari kinerja staf-nya. Kurang dapatnya seseorang bekerja sama yang bisa disebabkan karena emosi yang tidak stabil, atau kemampuan komunikasi yang terbatas merupakan ciri-ciri kurangnya staf tersebut mengembangkan sikap profesional.

Sikap dasar profesional merupakan gabungan antara pemahaman mengenai organisasi, pengenalan dan penetapan sasaran diri, serta pengembangan sikap kerja yang positif yang perlu ditumbuhkan pada setiap orang di dalam organisasi.

Berada di dalam organisasi membutuhkan pemahaman mengenai aturan dan cara bekerja organisasi. Dengan bekal pemahaman itu-lah seorang anggota organisasi dapat menjalankan perannya dengan efektif. Pelatihan ini dimulai dengan mengembangkan pemahaman akan hal tersebut.

Pada tahap selanjutnya pemahaman mengenai organisasi, tujuannya dan peran yang dapat dilakukannya tersebut perlu diintegrasikan dengan pengenalan akan goal karirnya sehingga dapat menimbulkan sikap kerja yang positif dan optimal. Pelatihan ini berupaya untuk memberikan pencetus awal akan proses tersebut, terutama untuk mengembangkan sebuah jati diri dan sikap seorang profesional.

Trainer: G. Suardhika, MBA.

WAKTU PELAKSANAAN

📅 21 - 22 Desember 2026

🕓 09:00 - 17:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

Location: Hotel di Bandung

Harga

Group Price: Rp 6.500.000
Full Fare: Rp 7.350.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk E-Certificate dan Modul.*

Pelatihan akan ditutup dengan tool basic yang perlu dimiliki seorang profesional, yang berupa kemampuan untuk mengembangkan kepercayaan diri, mengelola emosi serta berkomuniasi secara singkat, padat dan reasonable.

Outline Materi

Aspek Organisasi

- Pengenalan organisasi
- Struktur, Fungsi, Job Desc, Tanggung Jawab, Sasaran dan Peran

Manajemen Karir

- Pengenalan diri (MBTI)
- Perencanaan hidup dan karir
- Mengembangkan mind set untuk sukses
- Learned optimism

Sikap Profesional

- Mengenal 4 sikap kerja: trading, relasi sosial, personal development, spiritual
- Menyeimbangkan persaingan dan kerja sama; kepentingan diri, tim dan organisasi
- Sikap positif dalam relasi dengan tim kerja
- Ciri profesionalisme
- Mengembangkan sikap dan kebiasaan profesional

Basic tools for Profesional

- Kematangan emosi
- Percaya Diri dan Inisiatif
- Reasonable dan Komunikasi Efektif
- Followership (mengelola hubungan dengan Atasan) dan Team Work.

Instruktur Pelatihan

G. Suardhika, MBA.

Telah hampir 20 tahun, Suardhika terlibat dalam mendisain dan memberikan pelatihan pada area: Supervisory, Kepemimpinan, Manajemen Kinerja, Coaching & Counseling, Motivasi, Komunikasi, Team Building, Manajemen Prioritas dan Waktu, Emotional Intelligence, Program Persiapan Pensiun, Manajemen Produktivitas Diri. Dia lulus dari Fakultas Psikologi Universitas Indonesia dan MBA dari IPMI, Jakarta. Lulus pada August 1992. MBA dengan Distinction, rangking 2 dari 20 siswa, Penerima British Petroleum Scholarship & Quantitative Analysis Award. Untuk CV yang lengkap mohon klik http://gsuardhika.com/curriculum-vitae-of-g-suardhika-psi-mba/.

Bebeberapa topik yang biasa dibawakan diantaranya: Kepemimpinan, Manajemen Waktu, Motivasi dan Manajemen Kinerja. Suardhika rutin menulis di blog http://produktivitasdiri.co.id.

Dalam 5 tahun terakhir ini ia tertarik untuk mendalami mengenai Psikologi Positif dan pengembangan organisasi untuk masa depan dengan mengikuti **Conference Happiness & Its Causes**, Melbourne (2013) dan Sydney (2014), **Wellbeing & Public Policy** (Wellington, 2018), **Holacracy** (Bungalore, 2019) dan **World Congress of Positive Psychology VI** (Melbourne, 2019). **Emotional Intelligence** (6th second), **NLP** (dari TCI), **Money Mastery** di Kuala Lumpur, Serta Seminar **Robert Kiyosaki** di Singapore, Suardhika adalah **founder** dari **Indonesia Wellbeing Project**.

Beberapa klien in house training-nya: DHL, 3M, Indomobil, Amoco Mitsui, Equalindo Mining, Total Indonesie, Aqua Danone, General Motors, Tigaraksa, Rekayasa Industri, Indonesia Power, Garuda Indonesia, Mobil 8, Telkomsel, Gramedia, Penerbit Airlangga , Ceva Logistic, Havi Logistic, Pro Logistic, EJIP, Panarub, YKK, Adis Dimension Footwear, LG Electronics, Colorobia, Asia Pulp & Paper,Thames PAM Jaya, Aqua Danone, Asia Pulp & Paper, Indah Kiat Pulp & Paper, Aneka Tambang, Mega Insurance, Tugu Pratama, Asuransi Bintang, Asuransi MSIG, AIG Lippo, Bank Danamon, Bank Kalbar dan Bank Sumsel, Lido Lake Resort, Hotel Aryaduta Karawaci, ICRAF, The Nature Conservacy.

Blog personal beliau ada di http://gsuardhika.com. Untuk melihat topik lain dari Suardhika silakan klik http://gsuardhika.com/soft-skills-map/

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com