

Online Training : Effective Shopfloor Leadership

LATAR BELAKANG

Pemimpin tim Kerja Supervisor dan Leader adalah ujung tombak di lini depan organisasi yang dipercaya untuk merealisasikan rencana produksi dengan mendayagunakan semua sumber daya bahan baku, mesin, waktu, anggaran, dan tenaga kerja. Selain keharusan untuk menguasai teknis pekerjaannya, setiap atasan dituntut untuk memiliki sikap kepemimpinan, penyambung strategy manajemen serta kemampuan mengawasi anak buah, mengelola waktu dan kemampuan problem solving yang memadai.

Trainer: Nina Sakinah, S.Sos., CLSSBB, ICP-ACC

WAKTU PELAKSANAAN

14 - 15 Desember 2026

09:00 - 15:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

By Zoom

Harga

Group Price: Rp 3.700.000
Full Fare: Rp 4.050.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk E-Certificate dan Modul.*

Sebelum dipromosikan menjadi Leader danSupervisor biasanya karyawan terpilih, kerena memiliki kemampuan teknik yang bagus dan disiplin berprestasi di bidang kerjanya. Namun setelah mereka promosi menjadi Leader dan Supervisor tidak mampu memimpin bawahannya yang seringkali dulu adalah rekan kerja bahkan lebih tua usianya. semangat dan motivasinyapun menurun berdampak buruk pada kepada kinerja perusahaan.

Untuk itu, agar. menjadi atasan tidak hanya melalui pengalaman awam saja atau berbekal “SK” , maka siapapun karyawan yang dipercaya memegang jabatan atasan, perlu memiliki dasar kompetensi sebagai atasan dengan diperkenalkan ilmu mengenai hal itu dan dilatihkan ketrampilan penerapannya.

Namun demikian, kenyataanya seringkali kita mengamati seorang karyawan di leader dan Supevisor bersikap pasif dan menunggu perintah dari atasannya. Kurangnya kemampuan untuk memastikan bawahan dapat bekerja sesuai Standar Operation Prosedur, sering kali apa yang di kerjakan operator berbeda dengan yang tertera pada SOP. Leader dan Supervisor wajib memiliki kemampuan mengajarkan cara kerja sesuai standar (SOP), namun kenyataan yang terjadi karena kurangnya kemapuan leadership sering tertarik dengan pekerjaan bawahan sehingga pekerjaan yang sebenarnya melakukan improvement di tempat kerja dirasa kurang. Mereka terkadang merasa sungkan untuk proaktif bahkan tidak memiliki kemampuan untuk menyelesaikan suatu masalah. Mereka lebih memilih untuk membiarkan bawahan mereka yang mengambil keputusan bahkan melempar tanggung jawab.

SASARAN PROGRAM

- Memahami tuntutan sebagai shopfloor leader yang diharapkan perusahaan.
- Memahami perbedaan antara leadership dan manajemen.
- Mengenal dirinya lebih baik dan mengidentifikasi kelebihan diri dan hambatan mental yang menghalangi prilakunya.
- Membangun percaya diri, kemampuan komunikasi dan peningkatan kerjasama team.
- Memahami pengertian, penerapan dan perbedaan antara leadership dan manajemen.
- Mengerti prinsip dan penerapan interaksi dalam organisasi pekerjaan.
- Mengenal dirinya lebih baik dan mengidentifikasi kelebihan diri dan hambatan-hambatan mental yang menghalangi perilakunya yang efektif sebagai atasan.
- Mengerti prinsip dan penerapan team work.
- Memahami dasar teori dan seni menerapkan teknik-teknik pendisiplinan, coaching dan counselling terhadap bawahan.
- Memahami prinsip kepuasan pelanggan internal melalui penerapan prinsip QCDSM.
- Memahami metode efektif pembuatan SOP dan mampu mengajarkan dengan tepat dan benar kepada bawahananya.

Tujuan akhir dari training effective shofloor leadership bukan untuk sekedar menambah pengetahuan dan ketrampilan tetapi untuk diterapkan hingga mendapatkan kontribusi manfaat yang nyata bagi perbaikan usaha seperti kualitas yang meningkat, peningkatan produktifitas, kapasitas yang meningkat lingkungan kerja yang lebih bersih, aman, kerja sama team yang baik, chief dan pengawas mampu menterjemahkan kebijakan top Manajemen, melalui strategy inisiatif dan aksi nyata sehingga laba perusahaan meningkat.

PESERTA

Leader,Pengawas, Chief, Supervisor

OUTLINE

- EFFECTIVE SHOP FLOOR LEADERSHIP
- MELAHIRKAN PEMIMPIN DI TEMPAT KERJA
- MEMIMPIN DENGAN PERCAYA DIRI
- TEKNIK MELATIH SOP DITEMPAT KERJA

- MEMBANGUN KOMUNIKASI EFEKTIF DI TEMPAT KERJA
- COACHING & COUNSELING
- MEMBANGUN TIM KERJA MANDIRI
- RENCANA PERBAIKAN

FACILITATOR

Instruktur Pelatihan

Nina Sakinah, S.Sos., CLSSBB, ICP-ACC

Nina Sakinah adalah praktisi dan trainer profesional dengan pengalaman lebih dari 15 tahun di bidang **Business Process Improvement, Lean Six Sigma, Operational Excellence, Operations & Service Excellence, Customer Experience, Agile Coaching, AI Agents Implementation, dan Digital Business Transformation**. Beliau memiliki pengalaman di lingkungan startup maupun korporasi pada berbagai industri, termasuk **fintech, insurtech, jasa keuangan, asuransi, service, dan manufaktur**.

Berpengalaman memimpin berbagai **business process transformation, process improvement, pengembangan SOP, Continuous Improvement, productivity improvement, automation, problem solving, dan data analysis** untuk meningkatkan efisiensi operasional, produktivitas, kualitas proses, dan customer experience. Berbagai improvement initiatives dilakukan dengan pendekatan **Lean Six Sigma dan data-driven problem solving**.

Dalam implementasi **AI dan automation**, AI digunakan sebagai *work assistant* untuk mempercepat **data exploration, analysis, pengembangan alternatif improvement, dan evaluasi hasil perbaikan**, dengan tetap menjadikan Lean Six Sigma methodology, data, evidence, dan **human judgment** sebagai dasar pengambilan keputusan.

Sebagai trainer, Nina telah memberikan pelatihan kepada berbagai perusahaan, antara lain **Allure Industries, Igloo, PT Elnusa, Midtrans, Bank Neo Commerce, dan PT Takaful Umum**. Materinya meliputi **Lean Six Sigma, Business Process Management, SOP Development & Governance, Customer Experience, Service Excellence, Project Management, Leadership, Effective Communication, Public Speaking, dan Agile Coaching**, dengan pendekatan praktis berbasis studi kasus dan data yang relevan dengan pekerjaan peserta.

Nina merupakan **Certified Lean Six Sigma Black Belt (CLSSBB)** dan **ICAgile Certified Professional – Agile Coaching (ICP-ACC)**, dengan latar belakang pendidikan dari **Universitas Padjadjaran**. Dengan kombinasi pengalaman praktis, improvement, data analysis, AI & automation, serta pengalaman sebagai trainer, Nina membantu organisasi membangun budaya **Continuous Improvement**, meningkatkan efisiensi dan kualitas layanan, serta memperkuat kinerja organisasi secara berkelanjutan.

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com