


# Communication and Interpersonal Skills

Setiap hari kita menghabiskan hampir 70% waktu kerja untuk berkomunikasi, namun banyak miskomunikasi yang masih terjadi. Karenanya orang masih ***perlu memahami tehnik komunikasi yang efektif***, agar dapat mengoptimalkan 70% dari waktu kerja dalam mencapai sasaran perusahaan.

Komunikasi yang buruk merupakan penghambat terbesar dalam pencapaian sasaran perusahaan yang dirasakan oleh banyak karyawan.

**Pentingnya komunikasi dapat dilihat dari beberapa hal:**

1. Menimbulkan rasa setia kawan, antara bawahan dengan atasan, sesama rekan maupun dengan unit kerja lainnya.
2. Meningkatkan kegairahan kerja
3. Pengendalian dan pengwasan menjadi lebih efektif
4. Meningkat moral dan sikap kerja
5. Memperjelas semua informasi didalam perusahaan
6. Meningkatkan rasa tanggung jawab.
7. Meningkatkan saling pengertian, saling menghargai dan saling membantu

**Trainer: Mr. Agus Gunawan**

**WAKTU PELAKSANAAN**

📅 27 - 28 April 2027

🕓 09:00 - 17:00 WIB

**TEMPAT PELATIHAN**

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

**Harga**

Group Price: Rp 5.350.000
Full Fare: Rp 5.950.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

8. Meningkatkan kreatifitas dan inovasi
9. Memudahkan dalam pengambilan keputusan

Suatu penelitian membuktikan bahwa **komunikasi merupakan area utama dalam mempelajari interaksi manusia dalam organisasi perusahaan, dan perubahan tingkah laku yang terjadi. Komunikasi merupakan alat utama dalam memahami konflik-konflik yang terjadi, konsep pemecahannya dan pengambilan keputusan**. Untuk itulah perlunya suatu pelatihan kumnikasi ini disampaikan.

## Tujuan Pelatihan

Agar peserta dapat memahami dan melakukan komunikasi secara efektif, sehingga dapat menciptakan iklim kerja yang harmonis, sehat dan terbuka, dapat memberikan kreatifitas kerja yang maksimal untuk mencapai tujuan perusahaan.

## Outline Materi

### Hari Pertama

1. Komunikasi dan usaha memahami orang lain
    - Pendapatkan penerimaan dan persepsi yang jelas
    - Mendapatkan  tindak lanjut yang diharapkan
2. Berbagai hambatan dalam komunikasi
    - Hambatan dalam penerimaan
    - Hambatan dalam pengakuan
    - Hambatan dalam pemahaman
3. Meningkatkan kemampuan mendengarkan
    - Proses mendengarkan
    - Tehnik meningkatkan kemampuan mendengarkan
    - Berbagai kiat dalam mendengarkan
    - Mendengarkan yang tidak efektif
4. Komunikasi dalam situasi yang sulit
    - Menyampaikan dan menerima umpan balik

### Hari Kedua

1. Komunikasi interpersonal dan kerjasama kelompok
    - Komunikasi didalam kelompok
    - Dinamika kelompok
2. Menjaga agar perbedaan tidak berkembang menjadi konflik
    - Hal potensial penyebab konflik
    - Mengatasi konflik
3. Komunikasi efektif dengan pola asertif
    - Bedanya dengan submisif dan agresif

    - Keuntungan menerapkan perilaku asertif.
4. Lanjutan pola perilaku asertif
5. Latihan dan penerapannya.

## Instruktur Pelatihan

### Mr. Agus Gunawan

Mr.Agus Gunawan adalah seorang Professional Trainer, Konsultan dan Coach, mengkhususkan dirinya dalam memberikan berbagai pelatihan untuk keperluan peningkatan kualitas sumber daya manusia untuk kepentingan organisasi, perusahaan, pemerintahan maupun individu.

Mr. Agus Gunawan telah berpengalaman bicara di depan ribuan orang sekaligus dalam berbagai seminar tingkat Nasional dan juga di hadapan berbagai perusahaan ternama di Indonesia, seperti :

BCA, Mandiri, UOB, CIMB, Telkomsel, TOTAL (France), CUBIC, Pupuk Kaltim, Global Mega Indonesia, Danareksa, Prudential, Axa, Gramedia, Smart Fm, Oriflame, Alianz, Bumiputera, Panin, Astra, Untar, Binus, Bmw, Garment, Dosen, Trainer, Kementerian Komunikasi dan Informasi, Kementerian Keuangan, Badan Pertanahan Nasional, Kementrian Perhubungan, Badan Perencana Pembangunan Nasional, Kementerian Perumahan Rakyat, Badan Pengawas Perdagangan Berjangka Komoditi, PU, Perpustakaan Nasional, Kementerian Luar Negeri, Kemenko Kesra, Dirjen Pajak, BJB, Dirjen Migas, BKPM, Lembaga Sandi Negara, Sekretariat Wakil Presiden, BNN, DPR RI, Bapertarum, MLM Company, SCTV, O-Channel, METRO TV, FX Group, Frisian Flag dan lain-lainnya.

Mr. Agus Gunawan telah mendesain berbagai program antara lain dalam bidang SALES, LEADERSHIP, TEAM WORK, MOTIVATION, PUBLIC SPEAKING, PRESENTATION SKILLS, COMMUNICATION SKILL, MANAGEMENT dan lain sebagainya.

- Selama 15 tahun terakhir telah berbicara kepada Ratusan Ribu orang dalam bidang Soft skill, Kepemimpinan, Sales, Komunikasi dan Motivasi.
- 20 tahun lebih telah mengenal dunia Seni Peran, MC, hingga Training dan motivasi.
- Pembelajar otodidak untuk seni peran, teknik vokal dan teknik presentasi yang digunakan untuk berbicara didepan ribuan orang hingga bidang management
- Teknik-teknik komunikasi dari berbagai Guru telah dipelajari 8 tahun terakhir.
- Para peserta yang pernah mengikuti pelatihan mulai dari Trainer, Pebisnis, Direktur, CEO, Leader, Supervisor, Manager, Sales, Dozen S1&S2, pelaku bisnis MLM, Asuransi, kabag Operasional, Kabag Teknik, Aparatur Negara, Pejabat, TV Swasta, Gereja, Mahasiswa, dan Pelajar.
- 20 thn terakhir memiliki pengalaman dalam mengemas, mendesign, mengepalai projek berbagai acara hingga berskala Nasional, seperti beberapa Event Mega Seminar, bersama para Pembicara Besar Indonesia.

## CONTACT US


**Operational Office**

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

**Phone**

+62 813-8834-2078

**Email**

regtraining@valueconsulttraining.com

**Website**

www.valueconsulttraining.com