

Effective Inventory Management

Pendahuluan

Setiap perusahaan niaga atau industri perlu memiliki persediaan untuk menjamin kelangsungannya. Hal itu perlu dilakukan dengan menginvestasikan sejumlah uang ke dalamnya. Mereka harus mampuh mempertahankan jumlah persediaan optimum untuk menjamin kebutuhan bagi kemajuan kegiatan perusahaan, baik secara kuantitas maupun kualitas. Inventory adalah merupakan salah satu jenis aktiva lancar yang jumlahnya cukup besar dalam suatu perusahaan. Hal ini mudah dipahami karena persediaan merupakan faktor penting dalam menentukan kelancaran operasi perusahaan. Persediaan merupakan bentuk investasi, dari mana keuntungan (laba) itu bisa diharapkan melalui penjualan di kemudian hari. Oleh sebab itu pada kebanyakan perusahaan sejumlah minimal persediaan harus dipertahankan untuk menjamin kontinuitas dan stabilitas penjualannya.

Trainer: Norlen Pasaribu SE., SH., M.Si., M.Kn

WAKTU PELAKSANAAN

22 - 23 Maret 2027

09:00 - 17:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

Harga

Group Price: Rp 5.350.000
Full Fare: Rp 5.950.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

Inventory dalam perusahaan, khususnya perusahaan manufaktur, sedikitnya 40% dari total modal yang diinvestasikan. Sehingga pengelolaan inventory adalah hal yang krusial bagi pihak manajemen.

Dari sisi perusahaan, mereka menginginkan agar inventory sesedikit mungkin sehingga dapat menekan biaya. Sementara itu di pihak internal customer (User) sering mengeluh karena

seringnya kasus stockout terjadi. Keseimbangan antara demand & supply adalah salah satu sasaran dari setiap pengelolaan inventory.

Sasaran

1. Dapat merencanakan dan mengontrol stock barang sehingga biaya inventory bisa ditekan secara efektif
2. Memahami Forecast Demand dan pengendalian Lead Time, Safety Stock.
3. Dapat mengklasifikasikan, menghitung dan menekan inventory
4. Merencanakan dan mengendalikan Persediaan tepat guna
5. Memastikan Accuracy antara Sistem dan Storage, Bin Location/Drawer.
6. Medukung dan memastikan Kebutuhan Operasional & Produksi

Metode Pelatihan

- 50 % Theory, 30 Case Study, 20 % Sharing Discussion
- Interaktif dimana peserta dengan bimbingan instruktur akan: Group discussion, exercise, experiential simulation such as: role-play, and skill practice.
- Untuk melengkapi, instruktur akan menyampaikan pelatihan secara: Practical, dilengkapi dengan contoh nyata kasus di pekerjaan/Lapangan.
- Inspiring, cara penyampaian instruktur akan membuat peserta tergerak untuk menerapkannya di pekerjaan.
- Enjoyable, instruktur akan membuat pelatihan diselingi aktivitas yang sifatnya fun, sehingga peserta rileks dan antusias selama pelatihan.

Target Peserta

- Supply Chain Manager, Commercial Manager, Warehouse Manager, PPIC Manager, Procurement/Purchasing Manager, Inventory Manager, Logistics Manager, Maintenance Manager, Productioion Manager, Para Supervisor, dll.
- Siapa saja yang ingin meningkatkan wawasan dan ketrampilan di bidang Inventory Management (Management Perserdiaan)

Manfaat Pelatihan

Setelah mengikuti 2 hari Pelatihan ini peserta diharapkan akan:

1. Dapat merencanakan dan mengontrol stock barang sehingga biaya inventory bisa ditekan secara efektif
2. Memahami Forecast Demand dan pengendalian Lead Time, Safety Stock.
3. Dapat mengklasifikasikan, menghitung dan menekan inventory
4. Merencanakan dan mengendalikan Persediaan tepat guna
5. Memastikan Accuracy antara Sistem dan Storage, Bin Location/Drawer.
6. Medukung dan memastikan Kebutuhan Operasional & Produksi

Outline Training

Hari Pertama

Session 1 (8.00 – 10 .00)

- Pendahuluan
- Pengertian Inventory Management
- Tujuan Pengelolaan Persediaan
- Fungsi Persediaan

Coffee Break (10.00-10.30)
Session II (10.30-12.00)

- Grouping Inventory
- Menetapkan Persediaan
- Keuntungan Meningkatkan Persediaan
- Kerugian Meningkatkan Persediaan

Lunch (12.00 – 13.00)
Session III (13.00-15.00)

- Jenis Jenis Persediaan
- Fokus Pengelolaan Persediaan
- Sistem Pengendalian Persediaan
- Menetapkan Nilai Persediaan

Coffee Break (15.00 – 15.30)

Session IV (15.30 – 17.00)

- Stockout Cost
- Biaya Biaya Persediaan
- Carrying Cost Calculation
- Ordering Cost

Hari Kedua

Session V (8.00 – 10.00)

- Total Inventory Calculation
- Production Order Quantity (POQ)
- Quantity Discount Model (QDM)
- Probability Model (PM)

Coffe Break (10.00-10.30)

Session VI (10-30 – 12.00)

- Economic Order Quanity (EOQ)

- Re Order Point (ROP)
- Stabilization Stock (SS)
- Master Production Schedule (MPS)

Lunch (12.00 – 13.00)
Session VII (13.00 – 15.00)

- Production Planning Inventory Control (PPIC)
- Materials Requirement Planning (MRP)
- Enterprise resource Planning (ERP)
- Just In Time (JIT)

Coffe Break (15.00 – 15.30)

Session VIII (15.30-17.00)

- Perhitungan & Biaya Safety Stock
- Analisa Rasio (AR)
- Cost Analysis (CA)
- Role Play, Sharing & discussion.

Kesimpulan

Sistem persediaan adalah serangkaian kebijaksanaan dan pengendalian yang memonitor tingkat persediaan dan menentukan tingkat persediaan yang harus di jaga, kapan persediaan harus diisi, dan berapa besar pesanan yang harus dilakukan. Sistem ini bertujuan menetapkan dan menjamin tersedianya sumber daya yang tepat, dalam kuantitas yang tepat dan pada waktu yang tepat.atau dengan kata lain, sistem dan model persediaan bertujuan untuk meminimumkan biaya total melalui penentuan apa, berapa dan kapan pesanan di lakukan secara optimal.

Instruktur Pelatihan

Norlen Pasaribu SE., SH., M.Si., M.Kn

Sr. Vice President & COO in PT. Cigading International Bulk Terminal

Strong combination between Academic Achievement & 24 years working experiences in Foreign Companies and Multi national Company, such as PT. Freeport Indonesia, PHILIPS, TNT, KPC, ESSAR Group, & PT. CIBT in various business lines such as: Mining, Manufacturing & Services Industry

His Career starting from Clerck, Supervisor, Manager, Senior Manager, GM, and currently as SVP & COO.

Courses and Certified in: Coaching & Counseling for Executive, Leadership & Enterpreneurship, TOT, TQM, Six Sigma, Lean Management, ISO 9001, ISO 14000, OHSAS 18001, Production & Operations Management, Export Import, Strategic Supply Chain Management, Logistics Management, Procurement Management, Materials Management, Human Resources Management, Legal Drafting, Business Law, Tax Law, Effective Written Communication, Warehouse Management, Marketing Management, Safety and Supervisory Management etc.

BOOK WRITER: FIND YOUR DIAMOND; it is a Personal development series PUBLISHED By UFUK Printing

AWARD: “The Inspiring Leadership Award and as The Best An Inspiring Entrepreneur of the Year 2012 “ from Menteri Perindustrian RI, - Mr. Mohamad S. Hidayat.,M.Si

Those above competency as Practitioner for 24 years leads him become As International Trainer & Counsultant in Indonesia, Singapore, Malaysia, Thailand, India, Phillipina, Hongkong, & Australia, for Subjects / Topics of:

1. LEADERSHIP SKILL & CREATIVE PROBLEM SOLVING
2. OPERATIONS & PRODUCTION MANAGEMENT
3. STRATEGY & PROCUREMENT MANAGEMENT
4. BUSINESS CONTRACT DRAFTING & REVIEWING
5. STRATEGIC SUPPLY CHAIN MANAGEMENT
6. SUCCESSFUL BUSINESS WRITING
7. TOTAL QUALITY MANAGEMENT
8. EXPORT IMPORT PROCEDURES
9. LEADERSHIP & ENTERPRENEURSHIP
10. EFFECTIVE TRAINING & DEVELOPMENT
11. EFFECTIVE RECRUITMENT & SELECTION
12. EFFECTIVE PRESENTATION & COMMUNICATION SKILL
13. STOCKPILE MANAGEMENT
14. STRATEGIC MANAGEMENT
15. TRAINING OF TRAINER
16. PERFORMANCE MANAGEMENT
17. COACHING & COUNSELING FOR MANAGER
18. LOGISTICS MANAGEMENT

19. BUSINESS, & TAX LAW
20. KESELAMATAN & KESEHATAN KERJA (K3)

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com