

Program Sertifikasi BNSP : Supervisor Sumber Daya Manusia (SDM)

Sertifikasi BNSP (Badan Nasional Sertifikasi Profesi) skema Supervisor Sumber Daya Manusia (SDM) adalah sebuah sertifikasi yang diberikan oleh lembaga yang sudah disertifikasi oleh BNSP kepada individu yang telah memenuhi persyaratan dan kompetensi yang ditetapkan dalam skema sertifikasi ini.
Sertifikasi ini bertujuan untuk mengukur kemampuan individu dalam mengelola dan mengawasi kegiatan sumber daya manusia dalam sebuah organisasi. Dengan memiliki sertifikasi ini, seorang supervisor SDM diakui memiliki kompetensi yang cukup dan terpercaya dalam mengelola sumber daya manusia sehingga dapat meningkatkan kinerja organisasi atau perusahaan tempatnya bekerja.

Trainer: Drs. Jack Alenzo, MM. MH

WAKTU PELAKSANAAN

18 - 19 Mei 2027

09:00 - 17:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

Harga

Group Price: Rp 6.000.000
Full Fare: Rp 6.250.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

Tujuan :

Tujuan dari skema sertifikasi Supervisor Sumber Daya Manusia (SDM) BNSP adalah untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia dalam mengelola dan mengawasi kegiatan SDM dalam sebuah organisasi. Adapun tujuan khususnya antara lain:

- Menjamin kualitas dan standar kompetensi para supervisor SDM yang bekerja di perusahaan atau organisasi.

- Meningkatkan kemampuan para supervisor SDM dalam mengelola sumber daya manusia dengan baik dan efektif.
- Memberikan pengakuan formal atas keahlian dan kemampuan para supervisor SDM.
- Mendorong para supervisor SDM untuk terus mengembangkan diri dan memperbarui pengetahuan dan keterampilannya sesuai dengan perkembangan dunia kerja.
- Meningkatkan kepercayaan publik terhadap para supervisor SDM yang sudah memiliki sertifikasi dari BNSP.
- Meningkatkan daya saing perusahaan atau organisasi dengan memiliki tenaga kerja yang berkualitas dan terlatih dalam mengelola SDM.

Unit Kompetensi

1. Menyusun Uraian Jabatan
2. Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) MSDM
3. Menyusun Sistem Remunerasi
4. Menyusun Kebutuhan Pembelajaran dan Pengembangan
5. Membuat Kesepakatan Kerja

Persyaratan Peserta :

- Minimum Pendidikan setara D2 (Semester 4) Umum.
- Mmemiliki pengalaman kerja minimal 2 (dua) tahun di bidang SDM

Instruktur Pelatihan

Drs. Jack Alenzo, MM. MH

Jack adalah Konsultan dan Trainer pengembangan SDM, organisasi dan kepemimpinan di beberapa lembaga yang bergerak di bidang konsultasi dan pelatihan. Ia memilki latar belakang pendidikan di bidang Manajemen dan Hukum Bisnis Saat ini juga sedang menempuh Pendidikan Doktoral bidang Manajemen Pendidikan.

Disamping itu dia juga memperoleh sertifikasi Bisnis Management Bidang SDM 2 Sertifikasi Six Sigma serta Master Trainer dari ILO untuk project Pengembangan Kerjasama antara Perusahaan dan Manajemen (Empoyee and Management Cooperation). Certified Professional Coach dan Executive Coach ASCTH ICF (Internal Coach Federation).

Saat ini banyak memberikan training dan workshop baik kelas public maupun in-house yang berkaitan dengan pengembangan sistim manajemen sumber daya manusia, kepemimpinan, pengembangan organisasi serta konsultasi di bidang yang sama.

Dengan pengalaman kurang lebih 20 tahun sebagai praktisi di bidang pengembangan sumber daya manusia, kepemimpinan dan organisasi di berbagai perusahaan multinasional asing seperti Mercedez Benz Group, Alstom, Samsung, DuPont dan FMC dengan posisi terakhir sebagai Senior HR Manager / Operating Committee Member pada sebuah perusahaan MNC dari Amerika Serikat.

Klien yang sudah pernah dibantu dalam pelatihan pengembangan management dan karyawan, antara lain: Pertamina Huu Energi, Astra Oto Part, BRI Syariah, Samsung Electronics, Pertamina Retail, Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Bekasi, Akzo Nobel, Showa Indonesia, LG Electronics, Pertamina Pusat, Panasonic Display Devices, Mulia Group, Infomedia Nusantara, Bakrie Telecom, Wijaya Karya, Citra Turbindo, Rumah Zakat Indonesia, Bosowa Group, Berca Hardaya Perkasa, Direktorat Pengairan DPU, Krama Yudha, Honda Astra Motor, PGN Solution, Indonesia Power, Auto 2000, Telkom Tbk Indonesia Power, Frisian Flag Indonesia, Pfizer Indonesia, PLN Pusat, Bank Indonesia dan Kementrian Keuangan, dll

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com