

Ultimate Guide In Developing S.O.P For Higher Organizational Performance

Perusahaan dan organisasi yang terus maju berkembang pasti memiliki tatakelola yang unggul. Yang beroperasi dengan keputusan, instruksi, dan himbauan yang jelas. Karyawan tidak saling melempar tanggung jawab sebesar apapun masalah yang timbul. Para pimpinan dapat mengontrol hasil kerja timnya secara otomatis. Miskomunikasi sangat jarang terjadi, hasil kerja konsisten berkualitas, dan solusi terhadap masalah tersedia cepat dan efektif. Mengapa bisa demikian? Karena ada SOP yang dijalankan oleh perusahaan dan organisasi. Training ini akan membekali peserta keterampilan secara praktis dan komprehensif dalam mengembangkan SOP yang sangat penting bagi perusahaan dan organisasi untuk kinerja yang lebih baik.

Trainer: Dedy Irawan

WAKTU PELAKSANAAN

📅 20 - 21 September 2027

🕓 09:00 - 17:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

Harga

Group Price: Rp 5.350.000
Full Fare: Rp 5.950.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

Sasaran Pelatihan

Setelah mengikuti pelatihan ini peserta diharapkan akan mampu untuk:

- Melakukan analisa proses bisnis dengan tepat dan detail
- Membuat Standar Operasional Prosedur secara efektif dan efisien sesuai kebutuhan organisasi
- Melakukan sosialisasi, audit kepatuhan, dan uji pelaksanaan dalam setiap kebijakan yang dikeluarkan

- Memimpin tim perubahan organisasi secara strategis

APA YANG AKAN DIPELAJARI

- Sasaran Bisnis, Strategi, Struktur, Sistem, dan Budaya Kerja
- Hirarki Pengambilan Keputusan
- Business Process Mapping, Business Process Analysis
- Unsur Penyusun Standard Operating Procedures, Job Manuals, Work Instructions
- Metode dan Teknik Penyusunan Standard Operating Procedures
- Mekanisme Penyusunan, Sosialisasi, Pengesahan, Monitoring & Evaluasi SOP

SIAPA YANG PERLU IKUT

Para Manajer, Supervisor, Kepala Bagian, Pimpinan, HR, System Audit, siapapun yang ingin mengembangkan keterampilan menyusun Standar Operasional Prosedur

METODE PELATIHAN

70% Praktek & 30% Teori (Presentasi, Simulasi, Role Play, Diskusi Kelompok, Games, Multimedia)

FASILITATOR

Instruktur Pelatihan

Dedy Irawan

Berlatar belakang pendidikan Magister Manajemen Pemasaran dari Universitas Paramadina, Jakartaa, memiliki pengalaman profesional lebih dari 15 Tahun dalam bidang Penjualan, Pelatihan, SDM, dan Konsultasi Manajemen di berbagai industri dan perusahaan. Terakhir berprofesi sebagai Head of Learning & Development di Frank & co Jewellery, setelah sebelumnya berkarir di The Jakarta Consulting Group, Accor, Arbe Styrindo, dan Astra Zeneca Indonesia. Banyak memberikan pelatihan dan konsultasi di bidang Communication, Soft Skills, HR, dan Strategic Management. Menjadi finalis dalam ajang Indonesia Future HR Leader oleh Majalah SWA pada 2011. Saat ini aktif mengembangkan Dilantern, perusahaan konsultasi manajemen yang didirikannya serta sebagai anggota Forum Psikologi Sosial Budaya UII, Jakarta. Berbagai topik unggulan pelatihan yang sering diberikan diantaranya Leadership, Adversity Quotient, Assertiveness, Supervisory Management, Performance Management, Talent Management, dan semua fungsi Human Resources Management. Beberapa perusahaan manufaktur, industri pertambangan, perbankan, BUMN, dan Kementerian/Lembaga menjadi klien yang pernah ditangani.

Terakhir berprofesi sebagai Corporate HR Manager di Sofyan Corp, setelah sebelumnya berkarir di Frank & co Jewellery, The Jakarta Consulting Group, Accor, Arbe Styrindo, dan Astra Zeneca Indonesia.

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com