


# HR For Non HR Leader

*“Every manager ia HR manager – every supervisor is HR supervisor”*

*Pernah mendengar istilah tersebut ?* . Ya. Dalam manajemen modern, istilah tersebut bukanlah hal yang asing. Mengapa ? Karena meskipun sebuah perusahaan telah memiliki divisi / departemen HR / SDM , pada hakekatnya setiap karyawan mendapatkan tugas dan bertanggung jawab kepada atasan langsungnya masing-masing . Dalam keseharian, tentunya atasan masing-masing yang paling mengetahui dan mengenal perilaku dan kinerja karyawannya.

Jadi pengeloaan sumber daya manusia teramat penting untuk hanya dikuasai oleh bagian HR saja, setiap supervisor / manajer / general manager wajib memahaminya karena sesungguhnya managerlah yang paling tahu tentang anggota tim nya.

**Trainer: Budhi Wirawan, SE, M.Si**

**WAKTU PELAKSANAAN**

22 - 23 Juni 2027

09:00 - 17:00 WIB

**TEMPAT PELATIHAN**

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

**Harga**

Group Price: Rp 5.350.000
Full Fare: Rp 5.950.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

Kita tentunya mengihndari adanya perbedaan persepsi atau disharmonisasi hubungan kerja antara para manajer lini dengan manajer atau pengelola HRD. Masing-masing pihak seringkali memiliki harapan dan pandangan yang berbeda mengenai peran masing-masing di dalam kaitannya dengan pengelolaan sumber daya manusia. Sebagai contoh yang paling sederhana saja misalnya adalah: manajer lini berpendapat bahwa adalah tugas HR departemen yang seharusnya menyusun uraian pekerjaan atau *job description* dan spesifikasi / kriteria calon karyawan atau *job*

*specification*, bagi seluruh karyawan; sementara manajer HR berpendapat bahwa salah satu tugas manajer atau atasan langsung karyawan, di samping tugas bisnisnya, adalah menulis uraian pekerjaan karyawannya karena mereka yang paling tahu apa yang harus dikerjakan pada karyawan mereka. Perbedaan pendapat ini tidak perlu terjadi seandainya manajer lini memiliki pengertian mengenai bagaimana pentingnya mereka bersedia bekerjasama dalam menerapkan sistem-sistem HRD yang telah disiapkan para pengelola HR departemen .

Training “HR for non HR Leader “ hadir untuk menjawab kebutuhan tersebut. Dalam manajemen modern, tanggung jawab mengelola manusia bukan hanya tanggung jawab Bagian HR, melainkan juga tanggung jawab masing-masing bagian. Mulai dari merekrut, mengembangkan dengan coaching dan training , appraisal, sampai dengan menghadapi permasalahan karyawan , semua proses tersebut melibatkan atasan pada masing-masing .

Dalam pelatihan ini, supervisor / manajer lini akan diberikan pembekalan mengenai apa saja aktivitas di dalam HR manajemen yang memerlukan peran dan keterlibatan mereka , agar dapat mengelola sumber daya manusia yang ada di bawah kepemimpinan mereka dengan lebih baik, yang dapat menentukan keberhasilan organisasi.

## Apa yang akan disampaikan dalam program ini ?

1. Perubahan lingkungan bisnis dan dampaknya pada tuntutan Sumber Daya Manusia dan peran Supervisor / Manajer Lini dalam pengelolaan Sumber Daya Manusia
2. Pengertian dan proses perencanaan tenaga kerja (SDM); peran Supervisor / Manajer Lini dalam perencanaan (SDM); keterkaitan perencanaan SDM dengan uraian pekerjaan; manfaat uraian pekerjaan bagi Manajer Lini, dan peran Manajer Lini dalam uraian pekerjaan
3. Pengertian Rekrutmen dan Seleksi, dan peran atasan langsung dalam pemenuhan kebutuhan SDM dari luar (rekrutmen & seleksi) serta dari dalam (*Promotion from Within*)
4. Model proses pelatihan, berbagai metode pelatihan & pengembangan, dan peran Manajer Lini dalam sistem pelatihan & pengembangan karyawan
5. Siklus Manajemen Kinerja dan Kompensasi, serta peran Manajer Lini dalam sistem penilaian kinerja
6. Prinsip-prinsip dasar dalam Hubungan Industrial agar Manajer Lini sedapat mungkin menghindarkan karyawan dari potensi konflik hubungan industrial

## Manfaat Program ini :

1. Supervisor / Manager lini memahami perannya sebagai atasan langsung yang bertanggung jawab terhadap perilaku , pengembangan dan kinerja karyawannya
2. Supervisor / Manager lini memahami adanya pembagian tugas dengan HR Manager / Supervisor terkait dengan pengelolaan sumber daya manusia
3. Menumbuhkan budaya untuk saling menghargai peran dan fungsinya masing-masing dalam menunjang peningkatan kinerja perusahaan
4. Pimpinan perusahaan / top manajemen akan terbantu dengan dua hal tersebut di atas , sehingga bisa lebih fokus terhadap pengelolaan strategi bisnis perusahaan.

## Instruktur Pelatihan

### Budhi Wirawan, SE, M.Si

- Magister Psikologi Terapan (SDM) , Fakultas Psikologi , UI
- Sarjana Manajamen, UNPAD
- Lebih dari 20 tahun sebagai praktisi bidang SDM di berbagai jenis perusahaan (industri manufaktur , industri dan pemasaran produk farmasi serta, jasa keuangan) , dengan posisi terakhir sebagai AVP pada HR Division. Pemegang sertifikat assesor kompetensi SDM . Memliki pengalaman sebagai narasumber / fasilitator / trainer di bidang SDM pada berbagai forum HRD, inhouse training maupun public training.

## CONTACT US


**Operational Office**

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

**Phone**

+62 813-8834-2078

**Email**

regtraining@valueconsulttraining.com

**Website**

www.valueconsulttraining.com