


# Warehouse Management Improvement

**Trainer: Deni Danasenjaya, SE. MM.**

**WAKTU PELAKSANAAN**

06 - 07 Juli 2027

09:00 - 17:00 WIB

**TEMPAT PELATIHAN**

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

**Harga**

Group Price: Rp 5.350.000
Full Fare: Rp 5.950.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

## DESKRIPSI

Proses operasional di Warehouse memiliki pola aktifitas yang dinamis berdasarkan; klasifikasi, resiko, & perputaran inventory. Basis sektor alorganisasi/institusi/korporasi serta dinamika teknologi & konsep terkini dari Supply Chain Management juga,sangat berperan penting terhadap cara kita mengelola warehouse secara; efektif, efisien, terukur, & akuntabel.

Pengelolaan warehouse memerlukan investasi yang besar untuk; infrastruktur, teknologi, tool kits, hingga biaya outsourcing. Kualitas pengelolaan Warehouse menjadi key success factors dalam Supply Chain Management, dimana semua proses material & product handling sangat dipengaruhi oleh tingkat kompetensi pengelola warehouse dalam merespon kebutuhan para pihak yang terkait, baik user internal, klien, maupun end customer.

## TUJUAN TRAINING

Dalam training ini peserta akan mempelajari konsep & implementasi perbaikan secara menyeluruh proses pengelolaan warehouse dengan konsep 5-S, di mana dalam setiap sesi pembahasan disertai discussion sharing & case study berdasarkan aplikasi konsep & best practices terkini.

Sehingga setelah mengikuti training ini, peserta diharapkan dapat langsung mengimplementasikannya di lapangan.

**MANFAAT TRAINING**

Setelah mengikuti training ini, peserta akan memiliki kemampuan untuk:

1. Memahami konsep terbaru & terkini warehouse management
2. Memahami prinsip & konsep improvement dalam pengelolaan warehouse
3. Memberikan usulan proposal inovasi kepada manajemen perusahaan untuk menjadikan proses pengelolaan warehouse yang lebih efektif, efisien,terukur, aman, & nyaman.
4. Menerapkan secara konsisten & berkesinambungan prinsip 5-S & lean improvement
5. Mempertahankan & meningkatkan services level kepada user internal, klien, & end customer

**METODE TRAINING**

Class presentation, discussion, case study, & video presentation, dengan konsep:

- 20% teori berdasarkan literatur praktisi
- 40% studi kasus nyata & brainstorming antara trainer dengan peserta
- 40% proposal inovasi & solusi yang langsung diimplementasikan di lapangan

**TARGET PESERTA**

Training ini ditujukan untuk para praktisi & profesional di bidang:

1. Supply Chain Management, Logisticians, & Store Keeper.
2. Stafpelaksana lapangan, mulaidari picker, operator, stock control, & admin
3. Team internal yang terkait (HSSE, Finance, Commercial, & Internal Control)
4. Level Management, Supervisor, & Stafyang terkait dengan pengelolaan Warehouse & Inventory
5. Siapa saja yang ingin meningkatkan kompetensi di bidang ini.

**RUANG LINGKUP MATERI TRAINING (SILABUS)**

**Pertemuan Hari Pertama**

| Waktu | Agenda |
|---|---|
| 08.00 - 08.30 | Registrasi peserta & pembukaan training |

| | |
|---|---|
| 08.30 - 10.15 | Optimalisasi Fungsi Warehouse<br>- Pemaparan materi<br>- Tanya-jawab langsung<br>- Diskusi, studi kasus, & action plan |
| 10.15 - 10.30 | Rehat kopi *(coffee break)* |
| 10.30 - 12.00 | Material Handling & Warehouse Facilities<br>- Pemaparan materi<br>- Tanya-jawab langsung<br>- Diskusi, studi kasus, & action plan |
| 12.00 - 13.00 | Istirahat&makansiang |
| 13.00 - 14.45 | Perencanaan Tata-Letak (Lay-Out)<br>- Pemaparan materi<br>- Tanya-jawab langsung<br>- Diskusi, studi kasus, & action plan |
| 14.45 - 15.00 | Rehat kopi *(coffee break)* |
| 15.00 - 16.30 | Mengukur Kinerja Pengelolaan Warehouse<br>- Pemaparan materi<br>- Tanya-jawab langsung<br>- Diskusi, studi kasus, & action plan |
| 16.30 - 17.00 | Review materi hari pertama |

**Pertemuan Hari Kedua**

| Waktu | Agenda |
|---|---|
| 08.00 - 08.30 | Registrasi peserta |

| | |
|---|---|
| 08.30 - 10.15 | Mengelola Resiko & Keselamatan Kerja<br>- Pemaparan materi<br>- Tanya-jawab langsung<br>- Diskusi, studi kasus, & action plan |
| 10.15 - 10.30 | Rehat kopi *(coffee break)* |
| 10.30 - 11.30 | Mengelola Penyimpanan Inventory<br>- Pemaparan materi<br>- Tanya-jawab langsung<br>- Diskusi, studi kasus, & action plan |
| 11.30 - 13.30 | Istirahat, shalatJum'at*(untuk Muslim)*, &makansiang |
| 13.30 - 14.45 | Penerapan Manajemen Visual<br>- Pemaparan materi<br>- Tanya-jawab langsung<br>- Diskusi, studi kasus, & action plan |
| 14.45 - 15.00 | Rehat kopi *(coffee break)* |
| 15.00 - 16.30 | Audit Warehouse & Implementasi 5-S<br>- Pemaparan materi<br>- Tanya-jawab langsung<br>- Diskusi, studi kasus, & action plan |
| 16.30 - 16.45 | Review materi hari kedua |
| 16.45 - 17.00 | - Feed-back, evaluasi, & foto bersama<br>- Pembagian sertifikat & penutupan training |

**FACILITATOR**

## Instruktur Pelatihan

### Deni Danasenjaya, SE. MM.

Telah bekerja dalam bidang logistik dan operasi perbankan sejak tahun 1995. Sejalan dengan itu pengalaman dia telah menjalankan berbagai program pelatihan di SCM, HSE serta strategi pengadaan logistik dan telah menulis beberapa artikel dan tulisan dengan topik di manajemen, biaya tersembunyi dalam distribusi dan transportasi, ISO 14000 dan logistik. Dia menghabiskan beberapa tahun bekerja sebagai Asisten Senior PT. Bank Inter-Pacific Tbk. sedangkan sebelumnya ia bekerja di PT. Bank Niaga Tbk dan Perusahaan Jasa Penyedia Logistik di Jakarta.

## CONTACT US


**Operational Office**

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

**Phone**

+62 813-8834-2078

**Email**

regtraining@valueconsulttraining.com

**Website**

www.valueconsulttraining.com