

Harga Perkiraan Sendiri (HPS) / Own Estimate (OE)

DESKRIPSI TRAINING

Penyusunan spesifikasi & Harga Perkiraan Sendiri / Owner Estimate (HPS/OE) yang komprehensif, actual, & akurat sangat menentukan proses penyusunan anggaran untuk kegiatan proyek konstruksi/ICT/Event, investasi, jasa konsultan, & layanan jasa lainnya, dimana spesifikasi & HPS/OE yang disusun disertai dengan; ruang lingkup pekerjaan, durasi waktu pelaksanaan, desain, detail perhitungan komponen biaya, serta berbagai aspek lainnya. Dalam penyusunan spesifikasi & HPS/OE, mutlak diperlukan pemahaman terhadap; prinsip penyusunan anggaran, perhitungan biaya langsung & tidak langsung secara menyeluruh, ruang lingkup spesifikasi teknis, metode survey harga, metode analisa biaya, serta regulasi, standarisasi, & best practices terkai

Trainer: Deni Danasenjaya, SE. MM.

WAKTU PELAKSANAAN

24 - 25 Maret 2027

09:00 - 17:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

Harga

Group Price: Rp 5.350.000
Full Fare: Rp 5.950.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

TUJUAN TRAINING

Dalam training selama 2 (dua) hari ini para peserta akan mempelajari Metode Penyusunan Spesifikasi & Harga Perkiraan Sendiri / Owner Estimate (HPS/OE) secara menyeluruh, di mana dalam setiap sesi pembahasan disertai discussion sharing & case study berdasarkan aplikasi

konsep & best practices terkini. Sehingga setelah mengikuti training ini, para peserta diharapkan memiliki knowledge & applied skills yang dapat diterapkan dalam keseharian tugas/pekerjaan.

MANFAAT TRAINING

Setelah mengikuti training ini, peserta diharapkan akan memiliki kemampuan untuk:

1. Memahami definisi, konsep, & regulasi yang terkait dengan estimasi biaya
2. Melakukan proses analisa kebutuhan & perencanaan pengadaan secara lebih baik
3. Menyusun HPS/OE untuk setiap kategori layanan jasa, pekerjaan, & keahlian
4. Memahami, membuat, & mempersiapkan lampiran pendukung yang terkait
5. Menyusun dokumen rencana kerja & syarat-syarat (RKS) yang ideal

METODE TRAINING

Proses pengajaran dalam training ini diberikan dalam bahasa Indonesia, menggunakan metode interaktif, dimana peserta dikenalkan kepada konsep best practices, diberikan contoh aplikasinya, berlatih menggunakan konsep, mendiskusikan proses & hasil latihan, dengan komposisi materi:

- 20% teori berdasarkan literatur praktisi & regulasi terkait
- 40% analisa best practices & benchmarking antar institusi, korporasi, & industri
- 40% studi kasus nyata & diskusi brainstorming antara trainer dengan peserta

TARGET PESERTA

Training ini ditujukan untuk para praktisi & profesional di bidang:

1. Unit Layanan Pengadaan, Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Teknis Pelaksana Kegiatan, Pejabat Pengadaan/Pembelian, Komite Tender, & Procurement.
2. Perencana Pengadaan/Pembelian, Planner, Estimator, Verifikator, & Cost Control.
3. Corporate legal, Finance, Compliance Unit, & Internal Auditor.
4. Level Management, Supervisor, & Staf yang terkait dengan proses perencanaan proyek & procurement.
5. Siapa saja yang ingin meningkatkan kompetensi di bidang ini.

RUANG LINGKUP MATERI TRAINING (SILABUS)

Hari Pertama

1. Konsep, Regulasi, & Aspek Legal Penyusunan HPS/OE
2. Penyusunan Spesifikasi Produk
3. Penyusunan Spesifikasi Manajemen Proyek, Jasa Konsultan, & Layanan Jasa Lainnya
4. Kerangka Acuan Kerja (KAK/TOR) & Ruang Lingkup Pekerjaan (RLP/SOW)
5. Diskusi, studi kasus, & action plan

Hari Kedua

1. Metode Survey Harga
2. Analisa Komponen Biaya Dalam Penyusunan HPS/OE
3. Analisa Biaya Investasi & Biaya Selama Umur Ekonomis Kepemilikan (BSUE/TCO/TVO)
4. Metode Peramalan & Alokasi Kebutuhan Rutin *(Forecasting)*
5. Kompilasi Diskusi, studi kasus, & action plan

Instruktur Pelatihan

Deni Danasenjaya, SE. MM.

Telah bekerja dalam bidang logistik dan operasi perbankan sejak tahun 1995. Sejalan dengan itu pengalaman dia telah menjalankan berbagai program pelatihan di SCM, HSE serta strategi pengadaan logistik dan telah menulis beberapa artikel dan tulisan dengan topik di manajemen, biaya tersembunyi dalam distribusi dan transportasi, ISO 14000 dan logistik. Dia menghabiskan beberapa tahun bekerja sebagai Asisten Senior PT. Bank Inter-Pacific Tbk. sedangkan sebelumnya ia bekerja di PT. Bank Niaga Tbk dan Perusahaan Jasa Penyedia Logistik di Jakarta.

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com