

How to Develop Performance Appraisal (PA) and Key Performance Indicator (KPI)

Deskripsi

Performance appraisal atau biasa disebut dengan penilaian kerja adalah evaluasi atau pengamatan terhadap kinerja karyawan yang dilakukan secara berkala. Digunakan untuk mengetahui kemampuan dan perkembangan kemampuan karyawan serta kontribusi yang dihasilkan untuk perusahaan. Performance appraisal merupakan salah satu kegiatan penting dalam suatu perusahaan yang memiliki tujuan dan manfaat yang besar bagi karyawan dan perusahaan.

Berikut ini adalah tujuan dilakukan penilaian kerja pada suatu perusahaan.

- **Untuk mengetahui performa kinerja dari karyawan perusahaan**. Prinisp dasarnya adalah performa kinerja karyawan mempengaruhi kinerja perusahaan. Karena itu sepatutnya kinerja karyawan dipantau sehingga apabila terjadi penurunan dapat diupayakan pengembangan kinerja karyaan.
- **Untuk mengetahui potensi karyawan apakah sudah sesuai dengan bidang kerja yang dijalani.** Dengan penilaian kinerja maka dapat dietahui karyawan yang sekiranya berprestasi, sudah atau kurang sesuai berada dalam posisi yang tepat.

Trainer: Fahrulrazi, SE, MM, CHRP, CHRM

WAKTU PELAKSANAAN

25 - 26 Mei 2027

09:00 - 17:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

Harga

Group Price: Rp 5.350.000
Full Fare: Rp 5.950.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

- **Sebagai dasar pemberian kompensasi.** Dengan melakukan penilaian kinerja data penilaian dapat digunakan untuk pemberian bonus, insentif dan lain sebagainya.

Tujuan Pelatihan.

- Peserta memahami konsep PA berbasis kompetensi (hard & Soft competencies)
- Peserta mampu mengimplementasikan PA sesuai kriteria yang ada.
- Peserta memahami konsep KPI dan mampu membuat KPI berdasarkan kriteria BSC.

Otline pelatihan

Day 1

- Diskusi awal terkait fungsi PA di perusahaan.
- PA sebagai sarana pengembangan karyawan.
- Sistem penilaian kinerja.
- Metode yang digunakan dalam melakukan PA.
- Hambatan dalam melakukan PA.
- Tahap pembuatan standard PA.
- Praktek dan Latihan membuat PA.
- Presentasi dan Diskusi hasil pembuatan PA.

Day 2

- Review pelatihan hari ke-1 tentang penyusunan Performance Appraisal.
- Praktek dan Latihan membuat Individual Performance Review by MBO (Management by Objective).
- Penyusunan KPI dengan konsep Balanced Score Card (BSC) .
- Konsep SMART dalam KPI.
- Praktek membuat KPI.
- Presentasi dan Diskusi hasil pembuatan KPI.
- Membuat Job Designed berdasarkan PA/KPI.

Target Peserta

Staff, Supervisor dan Manager HRD serta professional di Department lain yang ingin mendalami penyusunan Performance Appraisal / KPI untuk Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Perusahaan.

Instruktur Pelatihan

Fahrulrazi, SE, MM, CHRP, CHRM

Memiliki pengalaman lebih dari 23 tahun berkarir sebagai praktisi di bidang HRD mulai dari bawah sampai menduduki posisi Manajerial di Perusahaan Asing Multinasional dan General Manager di Perusahaan Swasta Nasional. Dengan pengalaman bekerja sebagai praktisi HRD di delapan Perusahaan dengan industri yang berbeda baik Perusahaan Nasional, anak Perusahaan BUMN maupun Perusahaan Multinasional membuatnya banyak mendapatkan pengetahuan, keterampilan dan keahlian terutama yang terkait dengan program Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dan Kepemimpinan (Leadership Skill) serta penerapannya di Perusahaan.

Kompetensi yang dimiliki selama berkarir sebagai praktisi HRD adalah tehnik Menyusun Job Analysis, Job Description dan Job Designed, Menyusun Training Need Analysis (TNA), Membuat SOP sesuai standard ISO 9000, Bagaimana menyusun dan membuat PKB/PP, Hard and Soft Skill untuk HR Pemula, Menyusun Performance Appraisal dan KPI, Behavioral Event Interview & Employee Induction, Merancang Simple Salary Structure yang Aplikatif, Set up HR Budgeting & HR Reporting, Benefit and Compensation & Praktek, PHK dan Pesangon, Recruitment Selection Placement and Induction, Leadership Skill serta Problem Solving and Decision Making.

Adapun Perusahaan-perusahaan yang pernah dibantu dalam penerapan program Pengembangan SDM adalah Perusahaan Textile dan Garment, Perusahaan Packaging, Perusahaan Logistics, Anak Perusahaan BUMN, Perusahaan Sertifikasi, Perusahaan Distributor Alat Berat, LSM Kesehatan Asing dan Perusahaan Importir Buah Segar.

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com