

Basic Course in Designing & Reviewing Organization Structure

Latar Belakang

Perusahaan, sebagai sebuah organisasi perlu cepat dalam mengantisipasi perubahan external ataupun internal, agar tetap kompetitif. Bertambahnya para pesaing , meningkatnya omzet penjualan adalah beberapa hal yang dapat menjadi pendorong perlunya dilakukan review struktur organisasi. Untuk mengembangkan atau menyederhanakan struktur organisasi perlu memahami terlebih dahulu mengenai dasar – dasar dan latar belakang pembuatan struktur
organisasi.

Trainer: Aprianto Agung Pribadi

WAKTU PELAKSANAAN

15 - 16 April 2027

09:00 - 17:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

Location: Kuretakeso Hotel - Kemang / Best Western Premier - Cawang / The Aryaduta Hotel Semanggi

Harga

Group Price: Rp 5.350.000
Full Fare: Rp 5.959.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk makan siang, snack, sertifikat, dan modul.*

Struktur organisasi apa yang sesuai untuk perusahaan kita pada situasi dan kondisi sekarang? Apakah pembagian fungsi atau departementalisasi dapat dilakukan secara horizontal atau vertikal ? Apakah pengambilan keputusan dilakukan secara sentralisasi atau desentralisasi? Apakah sudah ada aturan/SOP yang sesuai dengan kondisi perusahaan?

Pertanyaan – pertanyaan diatas sering sukar dijawab oleh pihak Manajemen. Untuk menjawab pertanyaan – pertanyaan tersebut, pihak Manajemen terlebih
dahulu harus memahami kaitan antara jenis industri dan strategi bersaingnya dalam mendisain/mereview struktur organisasi. Selanjutnya ditentukan jenis fungsi

(departementalisasi), rantai pengambilan keputusan (sentralitas) dan aturan (formalitas) di dalam struktur organisasi yang akan didisain.

Sasaran Pelatihan

Training ini bertujuan untuk memberikan pemahaman dasar mengenai apa yang perlu dilakukan dalam mendisain atau me-review suatu struktur organisasi secara optimal.

Outline

- Hubungan antara Struktur Organisasi dengan Strategi Perusahaan di dalam Industri (Analisa Product Life Cycle, 4 Forces Porter, Matrix Ansoff & Matrix Boston Consulting Group).
- Prinsip yang digunakan dalam mendisain organisasi
    - Departmentalization
    - Centralization (Authority & Responsibility)
    - Formalization
- Review & Disain Ulang Struktur Organisasi.
- Mereview Divisi / Departemen / Bagian berdasarkan pertimbangan latar belakang strategi perusahaan dan ekonomi makro.
- Mengelompokkan Divisi, Departemen atau Bagian berdasarkan kesamaan fungsi (Departementalization).
- Menentukan detail jenis pekerjaan masing – masing fungsi sesuai dengan strategi perusahaan.
- Menentukan jumlah karyawan yang optimal untuk setiap fungsi.
- Memastikan pihak Manajemen mendukung disain/review Struktur Organisasi yang baru

Instruktur Pelatihan

Aprianto Agung Pribadi

Aprianto merupakan praktisi Human Resource Development (HRD), Organizational Development, Business Process Improvement, serta Sales & Marketing Trainer dengan pengalaman di bidang community development, account management, project administration, dan pelatihan SDM. Ia memiliki kompetensi dalam penyusunan dan review SOP, Policy, dan Work Instruction (WI), analisis proses bisnis berbasis WLA, SLA, dan KPI, serta pengembangan struktur organisasi, job description, dan job evaluation. Didukung kemampuan komunikasi dan public speaking yang baik, ia terbiasa membawakan pelatihan yang aplikatif dan interaktif untuk meningkatkan efektivitas kerja dan performa organisasi.

Pengalamannya mencakup peran sebagai Facilitator pada Pembinaan UMKM di Yogya & Jawa Tengah dengan Prasetya Mulya, Financial Analyst di Perusahaan Shipping - Samudera Indonesia & Property - Jan Darmadi, Konsultan HR di perusahaan Logging & Plywood. OD & SOP Analyst di dealer otomotif Toyota-Daihatsu-Isuzu Astrido. Pengalaman tersebut memperkuat kemampuannya dalam stakeholder management, koordinasi proyek, business communication, dan pengembangan sistem kerja organisasi.

Sebagai trainer dan narasumber, Aprianto sering membawakan materi HRD, Organizational Development, Business Process, dan Sales Marketing seperti Leadership, Effective Communication, Service Excellence, HR for Non HR, Selling Skills (Leads–Prospect–Closing), Negotiation Skills, KPI Management, hingga Customer Handling. Dengan kombinasi pengalaman lapangan dan pendekatan training berbasis praktik, ia mampu menghadirkan pelatihan yang relevan, dinamis, dan berorientasi pada peningkatan produktivitas serta pencapaian target bisnis perusahaan.

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com