


# Online Training : Human Resource Business Partner

**Trainer: Budhi Wirawan, SE, M.Psi.T**

**WAKTU PELAKSANAAN**

15 - 16 Februari 2027

09:00 - 15:00 WIB

**TEMPAT PELATIHAN**

By Zoom

**Harga**

Group Price: Rp 3.700.000
Full Fare: Rp 4.050.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk E-Certificate dan Modul.*

**Background**

Fakta menunjukkan dibalik perusahaan yang memiliki profit-sustainability (kemampulabaan yang berkesinambungan) ialah yang memiliki Manajemen Manusia yang baik. Hanya 2 hal yang membuat suatu bisnis dapat meraih visi dan misi-nya, yaitu: Sisi Teknis dan Sisi Manusia. Sisi Teknis berbicara mengenai strategi bisnis. Namun, bila hal tersebut tidak diikuti oleh penyelarasan (alignment) Sisi Manusia maka seberapa canggihpun strategi bisnis yang ada tentu tidak akan berjalan dengan baik.

Dalam Manajemen HR modern, tanggung jawab mengelola manusia bukan hanya tanggung jawab HR Corporate, melainkan juga tanggung jawab HRBP masing-masing area atau unit bisnis mengingat HRBP lah yang paling dekat sehingga seharusnya paling mengenal anggota timnya.

HRBP diharapkan menjadi mitra bisnis di daerah atau di unit bisnis, yang bukan saja mampu memberikan layanan HR, namun juga mampu menjadi lawan diskusi oleh Pimpinan Unit Bisnis yang dilayaninya.

Sayangnya, tidak semua HRBP menyadari perannya yang sangat krusial tersebut sehingga seringkali terjadi ketidakefisienan dan ketidakefektifan manajemen, yang pada gilirannya nanti akan mengakibatkan organisasi mengalami kesulitan dalam berkompetisi. Sementara, sebagian

lain telah menyadari perannya namun belum dibekali pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang tepat untuk dapat mengelola SDM dengan efektif dan efisien.

## Tujuan

Dengan mengikuti training ini, peserta diharapkan akan:

1. Memahami peran HR dalam mencapai visi, misi, goal, dan strategi perusahaan
2. Memahami perannya sebagai HRBP
3. Memahami Competency Profiling
4. Memahami pentingnya Manajemen OD
5. Memahami proses bisnis
6. Memahami struktur organisasi yang efektif dan efisien
7. Memahami pembentukan budaya perusahaan yang sehat
8. Memahami pembuatan MPP yang efektif
9. Terampil melakukan seleksi yang efektif
10. Memahami dan terampil melakukan Training Need Analysis dan mengukur efektivitas training
11. Memahami dan terampil memanajemeni Hubungan Industrial
12. Memahami Career & Talent Management
13. Memahami Performance Management
14. Memahami dan terampil melakukan Coaching Counseling

## Outline

1. **Understanding HRBP Roles**
    - Memahami peran HR
        - Evolusi peran HR
        - Peran HR secara umum
        - Menyelaraskan visi, misi, dan strategi perusahaan dengan praktek HR
    - Memahami perannya sebagai HRBP dalam proses bisnis
        - Memahami peran HRBP dalam proses bisnis
        - Menyelaraskan peran HRBP dengan unit bisnis terkait
        - Menyelaraskan peran HRBP dengan HR Corporate
    - Memahami harapan pengguna jasa HRBP
        - Mengetahui stake-holder HRBP
        - Memahami harapan stake-holder
2. **Competency Profiling**
    - Memahami konsep kompetensi
    - Memahami corporate competency, function competency, dan individual competency
    - Mampu menentukan tingkatan kompetensi dari key behaviors

- Mampu membuat profil kompetensi jabatan
- Memahami pembuatan kamus kompetensi

3. **Effective Organization Development**
   - Memahami perlunya OD
   - Memahami 3 pilar OD
   - Memahami  struktur organisasi  yang efektif
   - Memahami pentingnya budaya kerja yang mendukung kinerja bisnis
   - Mampu menciptakan budaya kerja yang sehat di lingkungan kerjanya
   - Mampu menjadi change agent

4. **Recruitment & Selection**
   - Man Power Planning
   - Memahami metode seleksi & tujuan penggunaannya
     - Assessment Center
     - Interview
     - Technical Test
     - Observasi
   - Interview berbasis kompetensi dengan  Behavioral  Event Interview
     - Mengenal beberapa teknik interview
     - Memprofil kompetensi
     - Menentukan Perilaku Kunci (Key Behavior) atas setiap kompetensi
     - Teknik STAR
   - Praktek BEI

5. **Training Need & Impact Analysis**
   - Memahami indikator-indikator yang dapat dipakai untuk analisa kebutuhan training
   - Mampu menganalisa kebutuhan training
   - Memahami cara menyelenggarakan training di tempat kerja
   - Memahami cara mengukur efektivitas training
   - Mampu menghitung Return of Training Investment (ROTI)

6. **Performance Management**
   1. Memahami pentingnya Performance Management dalam mendukung goal  perusahaan
   2. Bagaimana membedakan aktivitas dengan pencapaian
   3. Cascading KPI korporat ke  KPI unit bisnis
   4. Cascading KPI unit bisnis ke KPI individual
   5. Mengukur Critical Success Factors
   6. Effective monitoring & controlling

7. **Talent & Career Management**
   1. Memahami manajemen talent
   2. Memahami mengapa karir harus dikelola

3. Memahami tentang career path
4. Memahami cara me-retain karyawan

8. **Industrial Relation**
    - Memahami  IR
    - Peran HEBP dalam IR
    - Assertive Communication
        - Memahami proses komunikasi
        - Aspek –aspek yang berperan dalam komunikasi
        - Jenis-jenis komunikasi
        - Terampil  berkomunikasi dengan asertif
    - Coaching Counseling
        - Kegunaan Coaching Counseling
        - Karakteristik coach dan konselor yang baik
        - Terampil menjadi coach dan konselor yang efektif
        - Beberapa karakter anggota tim dan cara meng-coach/konseling-nya dengan  efektif

## Instruktur Pelatihan

### Budhi Wirawan, SE, M.Psi.T

- Magister Psikologi Terapan (SDM) , Fakultas Psikologi , UI
- Sarjana Manajamen, UNPAD
- Lebih dari 20 tahun sebagai praktisi bidang SDM di berbagai jenis perusahaan (industri manufaktur , industri dan pemasaran produk farmasi serta, jasa keuangan) , dengan posisi terakhir sebagai AVP pada HR Division. Pemegang sertifikat assesor kompetensi SDM . Memliki pengalaman sebagai narasumber / fasilitator / trainer di bidang SDM pada berbagai forum HRD, inhouse training maupun public training

## CONTACT US


**Operational Office**

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

**Phone**

+62 813-8834-2078

**Email**

regtraining@valueconsulttraining.com

**Website**

www.valueconsulttraining.com