

Online Training : Modern MICE (Meetings, Incentives, Conference and Exhibition)

Keberhasilan mengelola sebuah event membutuhkan persiapan matang dan manajemen yang efektif dalam mengatur acara, termasuk mengelola sumberdaya yang ada, administrasi, dan seluruh pihak yang terlibat.

Pengelolaan event yang professional membutuhkan kejelian, kreativitas dan kemampuan manajemen dasar. Pengelolaan yang terorganisir akan meminimalkan risiko yang dapat terjadi pada semua pihak yang terlibat.

Dalam Era Globalisasi, dimana semakin maraknya kegiatan bisnis yang mendatangkan banyaknya kunjungan dari dalam hingga luar negeri. Maka industri pariwisata di suatu daerah perlu dikembangkan dengna professional.

Trainer: Mr. Agus Gunawan

WAKTU PELAKSANAAN

📅 25 - 26 November 2027

🕓 09:00 - 15:00 WIB

TEMPAT PELATIHAN

By Zoom

Harga

Group Price: Rp 3.700.000
Full Fare: Rp 4.050.000

**) Harga di atas tidak dikenakan PPN 11%, sudah termasuk E-Certificate dan Modul.*

Penerapan prinsip MICE dalam kegiatan organiasi pariwisata pada suatu daerah menjadi alternative utama. MICE (Meeting, Incentive, Convention, Exhibition) adalah jenis kegiatan yang terdapat dalam industri pariwisata, yang di rencakanan secara profesional oleh suatu organisasi / kelompok. Kementerian Pariwisata bahkan menargetkan MICE sebagai sasaran untuk dapat mengelola area Pariwisata dengan lebih professional, khususnya di Era Globalisasi ini.

Pelatihan ini akan mengajak peserta mempelajari dan mengupas mulai dari persiapan, pelaksanaan hingga evaluasi sebuah event. Dalam pelatihan ini peserta juga belajar mengatasi berbagai hambatan yang ditemui serta cara mengatasinya.

Tujuan Pelatihan :

- Peserta dapat berpikir kreatif dan inovatif dalam mempersiapkan event.
- Peserta mampu memahami dan menerapkan fungsi manajemen dasar dalam mengelola event.
- Peserta mengetahui tips untuk berkomunikasi dan berhubungan dengan berbagai pihak dan mengatasi kesulitan dilapangan.
- Peserta dapat mengelola event secara professional dan bekerja dengan efektif.
- Peserta mampu membangun team yang solid, berkualitas dan mampu berkoordinasi dengan efektif.
- Peserta mampu menyelenggarakan acara yang sukses dengan efisien
- Kemampuan menghadirkan acara yang memukau dan targeting

Materi Pelatihan :

1. Latar belakang MICE dan pentingnya di Era Globalisasi
2. Memahami Pengorganisasian MICE
3. Teknik merancang sebuah event dari awal dengan kreatif dan inovatif.
4. Tools dalam mengelola event.
5. Teknik mengelola event secara professional.
6. Teknik berkomunikasi dengan team dan pihak lain.
7. Persiapan acara, menyusun jadwal dan melakukan gladi resik.
8. Menyusun anggaran acara.
9. Memahami layout tempat acara dan penataan panggung.
10. Memahami Multi media dasar.
11. Menyiapkan konsep acara
12. Manajemen panggung dan belakang panggung
13. Keahlian sebagai time keeper.
14. Melakukan evaluasi kerja.
15. Mempersiapkan keamanan event.
16. Strategi komunikasi dengan media dan Social Media
17. Manajemen sponsorship
18. Strategi menyiapkan artis / band
    - Analisa kebutuhan acara dan rasionalisasi budget
    - Strategi analisa artis sesuai kebutuhan dan budget
    - Tahapan dalam mengundang artis / band
    - Strategi komunikasi terhadap manajemen artis / artis
    - Mengakomodir dan memfasilitasi kebutuhan artis
    - Strategi mendapatkan harga termurah
    - Daftar manajemen artis dan perkiraan biaya

19. Jenis dan macam layout panggung sesuai konsep acara
20. Strategi penjualan tiket dan promosi

Metode Pelatihan :

- Sharing, discussion, simulation
- 20% theory, 80% practice

Pacilitator :

Instruktur Pelatihan

Mr. Agus Gunawan

Mr.Agus Gunawan adalah seorang Professional Trainer, Konsultan dan Coach, mengkhususkan dirinya dalam memberikan berbagai pelatihan untuk keperluan peningkatan kualitas sumber daya manusia untuk kepentingan organisasi, perusahaan, pemerintahan maupun individu.

Mr. Agus Gunawan telah berpengalaman bicara di depan ribuan orang sekaligus dalam berbagai seminar tingkat Nasional dan juga di hadapan berbagai perusahaan ternama di Indonesia, seperti :

BCA, Mandiri, UOB, CIMB, Telkomsel, TOTAL (France), CUBIC, Pupuk Kaltim, Global Mega Indonesia, Danareksa, Prudential, Axa, Gramedia, Smart Fm, Oriflame, Alianz, Bumiputera, Panin, Astra, Untar, Binus, Bmw, Garment, Dosen, Trainer, Kementerian Komunikasi dan Informasi, Kementerian Keuangan, Badan Pertanahan Nasional, Kementrian Perhubungan, Badan Perencana Pembangunan Nasional, Kementerian Perumahan Rakyat, Badan Pengawas Perdagangan Berjangka Komoditi, PU, Perpustakaan Nasional, Kementerian Luar Negeri, Kemenko Kesra, Dirjen Pajak, BJB, Dirjen Migas, BKPM, Lembaga Sandi Negara, Sekretariat Wakil Presiden, BNN, DPR RI, Bapertarum, MLM Company, SCTV, O-Channel, METRO TV, FX Group, Frisian Flag dan lain-lainnya.

Mr. Agus Gunawan telah mendesain berbagai program antara lain dalam bidang SALES, LEADERSHIP, TEAM WORK, MOTIVATION, PUBLIC SPEAKING, PRESENTATION SKILLS, COMMUNICATION SKILL, MANAGEMENT dan lain sebagainya.

- Selama 15 tahun terakhir telah berbicara kepada Ratusan Ribu orang dalam bidang Soft skill, Kepemimpinan, Sales, Komunikasi dan Motivasi.
- 20 tahun lebih telah mengenal dunia Seni Peran, MC, hingga Training dan motivasi.
- Pembelajar otodidak untuk seni peran, teknik vokal dan teknik presentasi yang digunakan untuk berbicara didepan ribuan orang hingga bidang management
- Teknik-teknik komunikasi dari berbagai Guru telah dipelajari 8 tahun terakhir.
- Para peserta yang pernah mengikuti pelatihan mulai dari Trainer, Pebisnis, Direktur, CEO, Leader, Supervisor, Manager, Sales, Dozen S1&S2, pelaku bisnis MLM, Asuransi, kabag Operasional, Kabag Teknik, Aparatur Negara, Pejabat, TV Swasta, Gereja, Mahasiswa, dan Pelajar.
- 20 thn terakhir memiliki pengalaman dalam mengemas, mendesign, mengepalai projek berbagai acara hingga berskala Nasional, seperti beberapa Event Mega Seminar, bersama para Pembicara Besar Indonesia.

CONTACT US

Operational Office

ILP CENTER 2nd Floor R19, Jl. Raya Pasar Minggu 39A, Jakarta Selatan

Phone

+62 813-8834-2078

Email

regtraining@valueconsulttraining.com

Website

www.valueconsulttraining.com